

«Утверждаю»

Центр развития цифровых
образовательных технологий при

Министерство высшего
образования, науки и инноваций

Республики Узбекистан

А.И. Абдуллаев

«» апрель 2024 г.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОТБОРУ

**Усовершенствование информационной системы
«Единая информационная система для формирования электронных
договоров студентов высших учебных заведений, онлайн оплаты
обучения и ведения учета студентов на платной основе»**

Заказчик: Центр развития цифровых образовательных технологий при
Министерство высшего образования, науки и инноваций
Республики Узбекистан

Ташкент – 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Инструкция для участника отбора.
- II. Техническая часть отбора.
- III. Ценовая часть отбора.
- IV. Проект договора.

I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ОТБОРА

- 1 Общие положения.**
- 1.1 Настоящая закупочная документация по отбору (далее - **отборная документация**) разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан от 22.04.2022г. №ЗРУ-684 «О государственных закупках» (далее - Закон).
- 1.2 Предмет отбора: **«Информационная система, предназначенная для учета студенческих стипендий, оплаты арендных платежей, выплачиваемых студентами, проживающими на основании права на аренду, выделение органами местного бюджета средств на покрытие ученического контракта».**
- 1.3 Основанием для проведения отбора является Постановление Президента «О дополнительных мерах по обеспечению академической и организационно-управленческой самостоятельности государственных высших образовательных учреждений». №ПП-60 от 24.12.2022г.
- 1.4 Предельная стоимость отбора: 1 800 000 000 (Один миллиард восемьсот миллионов) сум без НДС
Цены, указанные в отборном предложении, не должны превышать предельную стоимость.
- 1.5 Техническое задание накупаемую услугу представлено в технической части отборной документации.
- 1.6 Формы заседания Закупочной комиссии – очная.

№ лота	Наименование закупаемой продукции	Ед.изм	Кол-во закупа	Предельная стоимость закупа	Размер задатка (1%) от суммы	Сумма задатка для Участник закупочных процедур
1	Информационная система, предназначенная для учета студенческих стипендий, оплаты арендных платежей, выплачиваемых студентами, проживающими на основании права на аренду, ссуда	Услуга	1	1 800 000 000	1	1 800 000 000

- 2 Организаторы отбора**
- 2.1 Центр развития цифровых образовательных технологий при Министерстве высшего образования, науки и инноваций Республики Узбекистан.
Адрес: 100095 Республика Узбекистан, г. Ташкент, улица Зиё 3, тел.: (+998 71) 203-13-14 e-mail: a.abdullayev@edu.uz
- 2.2 Рабочим органом Закупочной комиссии является Отдел государственных закупок (далее - Рабочий орган).
Контактное лицо: А.Абдуллаев
- 2.3 Договородержатель: Центр внедрения электронного образования в образовательных учреждениях при Министерстве высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан.
- 2.4 Отбор проводится Закупочной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.
- 3 Участники отбора**
- 3.1 В отборе могут принять участие любые юридические лица¹ независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, за исключением юридических лиц, приведенных в ИУК 5.3.
- ¹В отборе могут принимать участие как иностранные юридические лица (нерезиденты Республики Узбекистан), так и отечественные юридические лица (резиденты Республики Узбекистан)*
- 4 Порядок внесения, величина и форму задатка, вносимого участником для участия в отборе**
- 4.1 Для участия в отборе, участник отбора должен:
- а) получить (скачать) электронную версию отборной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора, а также уведомить заказчика о своем намерении участвовать в данном отборе путем направления официального письма нарочно или по факсу, почте, электронной почте. При этом в письме должно содержаться наименование участника, предмет отбора, а также адрес и банковские реквизиты участника;
 - б) подать квалификационные документы и отборное предложение в соответствии с требованиями настоящей ИУК;
 - в) представить гарантию обеспечения своего отборного предложения в период его действия, любым из нижеприведенных форм:
 - в виде задатка, путём перечисления денежных

средств в безналичной форме на расчетный счет Заказчика в размере: 3% от общей предельной стоимости по участвующему лоту (согласно объявлению);

в виде банковской гарантии на сумму 1% от общей предельной стоимости по участвующему лоту.

Банковская гарантия должна быть оформлена в пользу Заказчика и вложена в пакет с квалификационными документами (*форма №9*);

- срок действия гарантии должен составлять 90 (девяноста) дней с последней даты приема отборных предложений;

4.2 Денежный задаток отечественных участников вносится в национальной валюте.

4.3 Гарантия безотзывности отборного предложения вне зависимости от вида ее предоставления должна быть выставлена не позднее последней даты и время приема отборных предложений.

4.4 Отборные предложения без обеспечения гарантии ее безотзывности не рассматриваются.

4.5 Заказчик не требует выплаты суммы обеспечения предложения и незамедлительно возвращает документ об обеспечении или обеспечивает его возвращение после наступления одного из следующих событий:

истечение срока действия обеспечения предложения;

вступление в силу договора о государственных закупках и предоставление обеспечения исполнения этого договора, если такое обеспечение требуется в условиях государственной закупки;

отмена отбора;

отзыв предложения до истечения окончательного срока направления предложений, если только в условиях государственной закупки не оговорено, что такой отзыв не допускается.

4.7 Задатки Участников отбора (за исключением Победителя отбора) подлежат возврату за вычетом издержек на проведение банковских операций.

Задаток победителя отбора будет находиться в рас-

поряжении Заказчика до вступления договора, заключенного по итогам отбора с Заказчиком в юридическую силу, после чего подлежит возврату или перерасчету с гарантией исполнения договора.

- 4.8 Гарантия отборного предложения (задаток) участнику отбора/победителю отбора не возвращается в следующих случаях если участник отбора:

будет определен победителем отбора, но откажется или не сможет подписать соответствующий договор с Заказчиком;

отзовет свое отборное предложение после окончания срока приема отборных предложений;

будет определен победителем отбора, но откажется от предоставления Заказчику гарантии исполнения договора.

5 Квалификационный отбор участников для участия в отборных торгах

- 5.1 Перед началом отбора, Закупочной комиссией производится квалификационный отбор участников. К дальнейшему участию в отборе допускаются только те участники, которые прошли квалификационный отбор.

- 5.2 Перечень документов, необходимых для проведения квалификационного отбора представлен в приложении №1 (формы №1,2,3,4,5) к настоящей инструкции. Все квалификационные документы должны быть вложены во внешний конверт.

- 5.3 При квалификационном отборе участников, к участию в отборе не допускаются организации:

не предоставившие в установленный срок пакет необходимых документов для квалификационного отбора;

находящиеся на стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»;

находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

имеющиеся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;

зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не

предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны).

Для квалификационного отбора участники должны соответствовать следующим критериям:

- наличие необходимых технических, финансовых, материальных, кадровых и других ресурсов для исполнения договора;
- правомочность на заключение договора;
- отсутствие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
- отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;
- отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

5.4 Критерии квалификационной оценки представлены в Приложении №2

5.5 Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если:

участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо отборной процедуры заказчика в процессе государственных закупок;

у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.

6 Язык отбора, единица измерений.

6.1 Отборное предложение и вся связанная с ним документация, и корреспонденция, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языке. Отборное предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте отборного предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский языки будут превалирующими.

- 7 Отборное предложение и порядок его оформления**
- 7.1 Участник должен представить два комплекта документов - один оригинал и одна копия - в отдельных конвертах. В каждом комплекте (оригинал и копия) должен быть внешний конверт и внутренние конверты (техническое и ценовое предложение).
- 7.2 Участник отбора:
- несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов;
 - вправе подать только одно предложение;
 - вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи предложений.
- 7.3 Отборное предложение состоит из двух частей:
- техническая часть должна соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемой услуги;
 - ценовая часть должна соответствовать условиям отбора и содержать следующую информацию: наименование услуги, цена услуги, итоговая сумма, условия поставки, условия платежа, срок действия предложения и т.п.
- 7.4 Требования к наличию обязательных документов в техническом конверте.
- Пакет технического предложения должен содержать следующие документы:
- Участник должен предоставить концептуальную модель в виде схем и слайдов разрабатываемой информационной системы и UML диаграммы а также полная предлагаемая архитектура системы.
- 8 Продление срока предоставления отборных предложений**
- 8.1 Закупочная комиссия может принять решение о переносе даты закрытия отбора (продлении срока представления отборных предложений), которое распространяется на всех участников отбора. Срок продления отбора не может превышать 15 дней.
- 8.2 Решение о продлении срока принимается только на заседании Закупочной комиссии.
- 8.3 Объявления о продлении сроков представления отборных предложений размещается на специальном

информационном портале и публикуется в других СМИ.

9 Процедура вскрытия конвертов с отборными предложениями порядок и критерии их оценки

- 9.1 Во время, указанное в объявлении как время проведения отбора, Закупочная комиссия для проведения оценки отборных предложений вскрывает конверты с предложениями, поданными участниками отбора. Уполномоченный представитель участника отбора вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов.
- 9.2 Срок рассмотрения и оценки предложений участников отбора не может превышать десять дней с момента окончания подачи отборных предложений.
- 9.3 Рабочий орган Закупочной комиссии письменно информирует участников о дате и месте проведения процедуры вскрытия отборных предложений. В случае неявки участников на заседание Закупочной комиссии, конверты с отборными предложениями вскрываются в одностороннем порядке.
- 9.4 Вскрытие конвертов с предложениями участников отбора производится на заседании Закупочной комиссии. В процессе вскрытия конвертов озвучиваются все представленные документы и цена коммерческого предложения участников.
- 9.5 На отбор допускаются те участники, которые успешно прошли квалификационный отбор. Внутренние конверты с отборными предложениями (техническая часть и ценовая часть) участников не прошедшие квалификационный отбор не вскрываются и возвращаются участникам.
- 9.6 При вскрытии конверта с предложениями проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов в конверте, Закупочная комиссия вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.
- 9.7 Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в отборной документации.
- 9.8 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, Закупочная комиссия вправе

- отстранить такого участника от участия в отборе.
- 9.9 Оценка отборных предложений и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в отборной документации (Приложение №2).
- 9.10 Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона, постановления и отборной документации.
- 9.11 Закупочная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник отбора не соответствует требованиям, установленным Законом и постановлением, или предложение участника отбора не соответствует требованиям отборной документации.
- 9.12 В процессе оценки отборных предложений Рабочий орган Закупочной комиссии вправе направлять участникам письменные запросы по подтверждению или разъяснению той или иной информации, указанной в отборном предложении или вызывать участников для дачи пояснений. При получении таких запросов участникам необходимо письменно ответить Рабочему органу и представить запрашиваемую информацию. В ходе таких переписок не допускается внесение каких-либо изменений в техническую часть отборного предложения.
- 9.13 Если участники отбора представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату вскрытия конвертов с ценовой частью отборного предложения
- 9.14 Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в отборной документации и предложении.
- 9.15 При наличии арифметических или иных ошибок Закупочная комиссия вправе отклонить отборное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.
- 9.16 В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, та-

моженные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

9.17 Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений.

9.18 Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами Закупочной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

9.19 Любой участник отбора после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов отбора. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику отбора соответствующие разъяснения.

10 Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности

10.1 Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:

лица, входящие в состав рабочего органа, которые ведут учет поступающих отборных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность;

председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения отборных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия;

победитель отбора, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.

11 Прочие условия

11.2 Участники, изъявившие желание участвовать в отборе, имеют право обратиться к Рабочему органу для получения разъяснений относительно проводимого отбора.

11.3 Победитель отбора в качестве гарантии исполнения

обязательств договора представляет в размере 1% от общей суммы заключаемого договора, банковскую гарантию, имеющей корреспондентские счета с обслуживающим банком заказчика или денежный депозит на счет заказчика.

11.4 Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в отборную документацию не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе.

11.5 Изменение товара (работы, услуги) не допускается.

11.6 Участник отбора вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений отборной документации в форме, определенной в объявлении на проведение отбора. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в установленной форме разъяснения положений отборной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений отборной документации не должны изменять ее сущность.

11.7 Участник отбора вправе внести изменения в отборное предложение, представленное Закупочной комиссией до истечения последнего срока приема отборных предложений. Порядок внесения изменений в отборное предложение осуществляется в следующем порядке:

участник отбора представляет Закупочной комиссии конверт с измененным предложением в запечатанном конверте с надписью «изменение» до его вскрытия;

замененный конверт возвращается участнику в невскрытом виде.

11.8 Отбор признается состоявшимся, если на момент окончания срока подачи предложений Закупочной комиссией получено не менее двух предложений, соответствующих требованиям, указанным в отборной документации.

Отбор может быть объявлен Закупочной комиссией не состоявшимся:

если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие;

если по результатам рассмотрения предложений Закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям отборной документации;

все представленные отборные предложения не содержат необходимый пакет документов.

11.9 Невскрытые отборные пакеты участников, отстраненных от участия по решению Закупочной комиссии, возвращаются Рабочим органом под роспись в 10 дневной срок после заседания Закупочной комиссии. По истечению указанного срока Рабочий орган не несет ответственности за целостность и сохранность отборных пакетов.

11.10 Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.

12 Заключение договора

12.1 По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в отборной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор.

12.2 Участник отбора, объявленный по решению Закупочной комиссии победителем отбора, получит от заказчика соответствующее письменное извещение.

12.3 Заказчик имеет право вступать в переговоры с победителем отбора о снижении цены.

12.4 Несвоевременное подписание договора победителем и/или непредставление банковской гарантии или не перечисление денежного депозита может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего (резервного – занявшее второе место по итогу оценки) участника отбора. При этом гарантия обеспечения на участие в отборе (здаток) победителю не возвращается

ПЕРЕЧЕНЬ
квалификационных документов

1. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежаще исполненных обязательств по ранее заключенным договорам (*форма №1*).
2. Общая информация об участнике отбора (*форма №2*).
3. Информация об имеющейся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.
4. Регистрация участника и банка участника в оффшорных зонах.
5. Предоставление заявления о недопущение коррупционных проявлений.
6. Наличие опыта разработки комплексных информационных систем в государственных организациях.
7. Наличие сертификата Участника о резидентстве IT-Park.
8. Наличие концептуальной модели в виде схем и слайдов разрабатываемой ИС и UML диаграммы, а также полная предлагаемая архитектура системы
9. Опыт работы в разработке по .NET 5 или .NET 6 технологии. Дополнение Frontend части самых последних движков и компонентов для усовершенствования ПО Опыт формирования отчетности, а также опыт работы в формировании высоконагруженных систем (указать действующий проект, разработанный сотрудниками конкурента)
10. Наличие разработанных комплексных информационных систем в государственных организациях. (Указать действующий ИС)
11. Наличие резюме 5 сотрудников, имеющих опыт в сфере разработки ИС, с указанием разработанных ИС.
12. Наличие разработанной ИС в банковской системе и опыта интеграции с банковскими системами IABS, МУНИС
13. Наличие опыта по созданию биллинговой системы
14. Наличие опыта автоматизации процессов в сфере образования
15. Наличие опыта автоматизации финансового сектора бюджетных организаций и опыта интеграции с ИС УзАСБО
16. Наличие сертифицированных сотрудников в области информационной безопасности (O'z DSt ISO/IEC 27001)

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Закупочной комиссии

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с (наименование заказчика)
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам.

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати

Общая информация об участнике отбора

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 2022г.

**Порядок и критерии квалификационной оценки участников
и отборных предложений.**

Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в отборе.

Квалификационная оценка осуществляется Закупочной комиссией до начала отбора. Если требуемая информация не представлена участником, Закупочная комиссия вправе не допускать его к участию в отборе.

Оценка

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключенным договорам (форма №2).	Есть / нет	Если нет, то участник дисквалифицируется
2	Исполнение обязательств по ранее заключенным договорам	Надлежащее / не надлежащее (проводится на основании гарантийного письма участника)	Если ненадлежащее, то участник дисквалифицируется
3	Регистрация участника и банка участника в оффшорных зонах	Да / нет	Участник, а также участники, банки которых зарегистрированы в оффшорных зонах, к участию в отборе не допускаются

I. Этап: Техническая оценка предложений.

Осуществляется отборной комиссией на основании документов внутреннего конверта с технической частью. Предложения участников отбора, не прошедшие, по технической оценке, дисквалифицируются. При этом конверт с ценовой частью возвращается участнику без вскрытия.

Критерии технической оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наличие резюме 5 сотрудников имеющих опыт в сфере разработки ИС, с указанием разработанных ИС.	Да/Нет	Если да – от 0 до 5 балл Если нет – 0 баллов
2	Наличие концептуальной модели в виде схем и слайдов разрабатываемой ИС и UML диаграммы а также полная предлагаемая архитектура системы.	Да/Нет	Если да – от 0 до 15 балл Если нет – 0 баллов
3	Опыт работы в разработке по .NET 5	Да/Нет	Если да – от 0 до 5

	или .NET 6 технологии. Дополнение Frontend части самых последних движков и компонентов для усовершенствования ПО Опыт формирования отчетности а также опыт работы в формировании высоконагруженных систем (указать действующий проект разработанный сотрудниками конкурсанта)		балл Если нет – 0 баллов
4	Наличие сертификата Участника о резидентстве IT-Park.	Да/Нет	Если да – от 0 до 5 балл Если нет – 0 баллов
5	Наличие разработанных комплексных информационных систем в государственных организациях. (Указать действующий ИС)	Да/Нет	Если да – от 0 до 5 балл Если нет – 0 баллов
6	Предоставление заявления о недопущению коррупционных проявлений	Да/Нет	Если да – от 0 до 5 балл Если нет – 0 баллов
7	Общая информация об участнике отбора	Да/Нет	Если да – от 0 до 5 балл Если нет – 0 баллов
8	Наличие сертифицированных сотрудников в области информационной безопасности (O'z DSt ISO/IEC 27001)	Да/Нет	Если да – от 0 до 5 балл Если нет – 0 баллов
9	Наличие опыта автоматизации финансового сектора бюджетных организаций и опыта интеграции с ИС УзАСБО	Да/Нет	Если да – от 0 до 5 балл Если нет – 0 баллов
10	Наличие опыта автоматизации процессов в сфере образования	Да/Нет	Если да – от 0 до 5 балл Если нет – 0 баллов
11	Наличие опыта по созданию биллинговой системы	Да/Нет	Если да – от 0 до 5 балл Если нет – 0 баллов
12	Наличие разработанной ИС в банковской системе и опыта интеграции с банковскими системами IABS, МУ-НИС	Да/Нет	Если да – от 0 до 5 балл Если нет – 0 баллов

II Этап: Ценовая оценка предложений.

Осуществляется отборной комиссией после проведения технической оценки на основании документов внутреннего конверта с ценовой частью.

Критерии ценовой оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наименьшее ценовое предложение	Наименьшее проводится путем сравнения всех ценовых предложений	Наименьшее – от 0 до 30 балл Все остальные – 0 балл

ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ

1	Предельная стоимость	1 800 000 000 (Один миллиард восемьсот миллионов) сум
2	Источник финансирования	Собственные средства
3	Валюта платежа для отечественных и иностранных участников	Для отечественных участников: национальная валюта сум. Для иностранных участников: доллары США
4	Условия поставки услуг	Условия поставки для отечественных поставщиков – Для отечественных участников: национальная валюта сум. Для иностранных участников: доллары США Условия поставки для отечественных поставщиков – доставка по адресу: 100095, Республика Узбекистан, г.Ташкент, Алмазарский район, ул. Зиё, дом №3, тел.: (+998-71) 203-13-14 Условия поставки для иностранных поставщиков: Условия поставки - DDP, (согласно «Инкотермс-2010»); по адресу: 100095, Республика Узбекистан, г. Ташкент, Алмазарский район, ул. Зиё, дом №3, тел.: (+998-71) 203-13-14
5	Сроки поставки	110 рабочих дней
6	Срок действия отборного предложения	не менее 90 дней со дня окончания представления отборных предложений.